

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №9"
«9 №-а шбр школа»
Муниципальнбй велбдан събмкуд учреждение

СОГЛАСОВАНО
общим собранием трудового коллектива
МБОУ «СОШ № 9»
(протокол от 27 декабря 2018 г. № 2)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 9»
Н.П.Пакшина
«27» 12 2018 г.
приказ № 360 от «27» 12 2018 г.

Программа
«Противодействие коррупции в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9»
на 2019/2020 годы

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательной организации.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|---|
| Наименование программы | «Противодействие коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 9» на 2019-2020 годы |
| Сроки и этапы реализации программы | Срок реализации: 2019–2020 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2019 год; II этап – 2020 год |
| Исполнители программы | Работники МБОУ «СОШ № 9»: – осуществляет общее руководство программой – директор Н.П.Пакшина; – организует работу по реализации мероприятий программы – заместители директора; – проводят антикоррупционную пропаганду – учителя и воспитатели. |
| Участники программы | Программа рассчитана: – на педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – учащихся; – родителей/законных представителей обучающихся; – физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения |
| Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы | Без финансирования |

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ «СОШ № 9» и механизмы их минимизации.

| Наименование риска | Суть проблемы | Механизмы минимизации |
|---|--|---|
| Получение и вымогание подарков | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны | – улучшение условий труда; – повышение зарплаты |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств | – привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных |

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| | | нормативных локальных актов образовательной организации |
| Отсутствие неприятия коррупции | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции | – осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников |
| Слабая правовая грамотность | Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка | – антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |

2. План программных мероприятий

| № | Мероприятие | Этап | Участники | Ответственные исполнители |
|---|--|-----------------------|---------------------|---|
| 1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции | | | | |
| 1.1 | Разработать и принять или актуализировать имеющиеся локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – положение о конфликте интересов | Сентябрь–январь | Работники | Заместитель директора |
| 1.2 | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы | Сентябрь | Учащиеся | Учителя |
| 1.3 | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов | По мере необходимости | Работники | МКУ «ГУНО» (по договору о взаимодействии) |
| 2. Методы антикоррупционного просвещения | | | | |
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции | Один раз в три месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.2 | Организовать антикоррупционное обучение: – тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; – конкурсы «Что я знаю о своих | В течение года | Учащиеся | Классные руководители, работники правоохранительных органов (по |

| | | | | |
|-----|---|------------------|----------|--|
| | правах?», «Ребенок и закон»; – игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; – рисунок «Коррупция глазами детей» | | | согласованию) |
| 2.3 | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность» | Один раз в месяц | Педагоги | Директор |
| 2.4 | Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей | Однократно | Учащиеся | Заместитель директора по ВР, классные руководители |

3. Взаимодействие с родителями и общественностью

| | | | | |
|------|---|----------------------|--|---|
| 3.1 | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений» | Сентябрь | Учащиеся, работники, родители, иные лица | Комиссия по противодействию коррупции, социальный педагог |
| 3.2 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Работники, родители, иные лица | Директор |
| 3.3 | Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы | Один раз в полугодие | Работники, родители, иные лица | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.4. | Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте | Однократно | Родители | Комиссия по противодействию коррупции |

Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

| | | | | |
|-----|--|-----------|-----------|---------------------------|
| 4.1 | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно | Работники | Директор |
| 4.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно | Работники | Директор |
| 4.3 | Контроль за объективным распределением средств ФОТ | Ежегодно | Работники | Комиссия по распределению |

| | | | | |
|-----|--|------------------|---------------------|----------------------|
| | | | | стимулирующих выплат |
| 4.4 | Размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте школы | Ежегодно, январь | Работники, родители | Директор |

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

| Средства | Ресурсы |
|-------------------------|--|
| Информационные | – публичный отчет директора за истекший год; – официальный сайт образовательной организации www.школа9инта.рф ; – информационные стенды образовательной организации; – отчеты о мониторинге реализации программы |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений |

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет комиссия по противодействию коррупции МБОУ «СОШ № 9». Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, 1 раз в полугодие готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в МБОУ «СОШ № 9» мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы 1 раз в полугодие заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;

- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.